

MODELLO DELEGA PER CONFERIMENTO RUOLO (da compilare in carta semplice)

LA DELEGA DEVE PERVENIRE ENTRO IL GIORNO ANTECEDENTE LA DATA DI CONVOCAZIONE

(VA PRESENTATA UNA DELEGA PER OGNI ORDINE DI SCUOLA)

**AL DIRIGENTE
UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE
ASTI**

OGGETTO: delega per il conferimento **RUOLO** anno scolastico _____ personale docente.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____ via _____
tel. _____ Cell. _____ Codice Fiscale _____
documento di identità - **CHE SI ALLEGA(1)** - n. _____ rilasciato
da _____ il _____

incluso/a nella graduatoria ad esaurimento del personale docente **(2)**

- Scuola dell'infanzia comune sostegno
 Scuola primaria comune lingua inglese sostegno
 Scuola secondaria di I grado - classi di concorso _____ sostegno ADOO
 Scuola secondaria II grado - classi di concorso _____ sostegno area _____

Aspirante al conferimento di incarichi a tempo **INDETERMINATO** con il presente atto

DELEGA

- Il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Territoriale di ASTI
 Il/la Sig _____ nato/a _____ prov. _____
il _____ residente in _____ prov. _____
via _____ n. _____ tel _____
estremi documento identità _____

(IN CASO DI DELEGA A PERSONA DI PROPRIA FIDUCIA, IL DELEGATO DOVRÀ ESSERE MUNITO DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ)

(3)

A RAPPRESENTARLO/A

nella scelta della sede di servizio per l'anno scolastico _____, impegnandosi ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Il/la sottoscritto/a si dichiara interessato/a ad accettare, in mancanza di posti/cattedre ad orario completo, posti ad orario ridotto (BARRARE LA CASELLA D'INTERESSE)

- Sì
 No

Ai fini della scelta della sede, per l'anno scolastico _____, il/la sottoscritto/a indica le seguenti sedi di preferenza, secondo l'ordine di priorità indicato:

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

Disponibilità ad accettare qualunque altra sede SÌ NO

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle nomine di cui sopra.

Data _____ Firma _____

- (1)** N.B. Si precisa che non saranno considerate valide le deleghe non accompagnate da copia del documento di identità.
(2) Barrare la casella relativa un solo ordine di scuola (ad es. scuola primaria). Nel caso si sia prodotta domanda per più ordini di scuola vanno presentate deleghe distinte
(3) Può essere effettuata la scelta di un solo delegato: barrare una sola casella. Chi delega un'organizzazione sindacale, non può delegare anche il Dirigente dell'UST.